

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



I.I.S. Galilei - Artiglio



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI - ARTIGLIO"

Liceo Scientifico delle Scienze Applicate

Istituto Tecnico Tecnologico "G. Galilei"

Istituto Tecnico Tecnologico Trasporti e Logistica "Artiglio"

Via Aurelia Nord, 342 - 55049 Viareggio

Tel. 0584/53104/Fax 0584/53105

e-mail: luis01800n@istruzione.it pec: luis01800n@pec.istruzione.it

<http://www.iisgalileiartiglio.edu.it/>



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.005.



UNIONE EUROPEA
Fondo di sviluppo regionale
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Circolare 043

ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI

ALLE FAMIGLIE

AI DOCENTI

ALLA DSGA

AL PERSONALE ATA

Oggetto: Ritardi, entrate posticipate/uscite anticipate a.s. 2025/2026.

In riferimento a quanto in oggetto, si ricordano le disposizioni in materia di ritardi ed entrate posticipate/uscite anticipate come da prospetto riepilogativo:

Ritardo lieve 08:00 – 08:15	Lo studente entra in aula direttamente	Il docente della 1" ora annota il ritardo sul registro elettronico di classe, specificando l'orario di entrata. Sono esclusi gli studenti in possesso del permesso annuale rilasciato dal Dirigente scolastico per l'uso dei mezzi pubblici, per i quali è consentito un ritardo sino alle ore 8:10.	I ritardi lievi devono essere giustificati sul registro elettronico (dalla famiglia nel caso di alunni minorenni) entro il giorno successivo. Ritardi con frequenza ritenuta preoccupante, saranno segnalati dal Coordinatore di classe alla famiglia e al Dirigente Scolastico. (Ricaduta sul voto di condotta)
Entrata posticipata 08:15 – 09:00	Lo studente entra in aula direttamente	Il docente della 1"/2" ora annota il ritardo sul registro elettronico di classe, specificando l'orario di entrata.	Il numero di entrate posticipate è fissato con questi limiti: n. 3 entrate nel trimestre n. 4 entrate nel pentamestre Entrate posticipate con frequenza ritenuta preoccupante, saranno segnalati dal Coordinatore di classe alla famiglia e al Dirigente Scolastico. (Ricaduta sul voto di condotta)

Uscita anticipata Ultima ora di lezione	Gli alunni minorenni verranno affidati ad uno dei genitori o a persona delegata, del quale deve essere depositata documentazione nell'ufficio alunni della segreteria. Gli studenti maggiorenni potranno presentare direttamente la richiesta di uscita anticipata.	Il docente presente in classe consegnerà al collaboratore scolastico l'alunno minorenne, che sarà successivamente prelevato dal genitore o da un suo delegato. Il docente annoterà sul registro elettronico l'orario dell'uscita anticipata. Nel caso di studenti maggiorenni, il docente presente in classe annoterà sul registro elettronico l'orario dell'uscita anticipata.	Il numero di uscite anticipate è fissato con questi limiti: n. 3 uscite nel trimestre n. 4 uscite nel pentamestre Le numerose uscite anticipate, con frequenza ritenuta preoccupante, saranno segnalate dal Coordinatore di classe alla famiglia e al Dirigente scolastico. (Ricaduta sul voto di condotta)
--	---	---	--

TUTTE LE ASSENZE, I RITARDI, E LE USCITE ANTICIPATE DEVONO ESSERE GIUSTIFICATI.

Si ricorda che nella Scuola Secondaria, ai fini della validità dell'anno scolastico, ogni alunno deve frequentare almeno i tre quarti dell'orario annuale personalizzato, di cui all'art.14, comma 7, del DPR 22 giugno 2009, n.122.

Pertanto, le ore di assenze dovute a ritardi e/o uscite anticipate, salvo le deroghe per i casi eccezionali e a condizione che non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione stessa, rientrano nel numero delle assenze complessive registrate dagli alunni nel corso dell'anno.

Si raccomanda, quindi, una particolare attenzione alla frequenza costante e continuativa alle lezioni durante tutti i periodi dell'anno scolastico.

Viareggio, 30.09.2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Vanda Zurrida

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)