



I.I.S. Galilei - Artiglio



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI – ARTIGLIO"

Liceo Scientifico delle Scienze Applicate

Istituto Tecnico Tecnologico "G. Galilei"

Istituto Tecnico Tecnologico Trasporti e Logistica "Artiglio"

Via Aurelia Nord, 342 – 55049 Viareggio

Tel. 0584/53104/Fax 0584/53105

e-mail: luis01800n@istruzione.it pec: luis01800n@pec.istruzione.it

<http://www.iisgalileiartiglio.edu.it/>



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.005.



Circolare 632

AI DOCENTI

E P.C. ALLA DSGA

AL SITO WEB

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2024/2025.

Si rendono noti gli adempimenti che ogni docente dovrà redigere e consegnare al termine del presente anno scolastico,

Relazione Funzioni Strumentali

Si invitano i docenti, che hanno ricoperto l'incarico di Funzione strumentale, a presentare **entro il 10 Giugno 2025** la relazione sull'attività svolta. Le relazioni saranno inviate alla mail istituzionale luis01800n@istruzione.it. Si ricorda che le relazioni dei docenti FF.SS. verranno presentate al Collegio Docenti per l'approvazione dell'incarico espletato.

Dichiarazione attività aggiuntive

Tutti i docenti con incarichi relativi ad attività aggiuntive da liquidare con il fondo di Istituto (MOF), sono invitati a compilare il modulo "Dichiarazione attività aggiuntive", allegato alla presente circolare. Le ore effettuate, che saranno indicate nel modulo, sono quelle contrattate con la RSU.

I docenti, che hanno svolto attività previste da un Progetto e i docenti componenti di commissioni/gruppi di lavoro, dovranno compilare anche la time card individuale, che sarà controfirmata dal Responsabile di progetto o dal Referente/FS della commissione.

I suddetti moduli dovranno essere compilati e inviati all'indirizzo istituzionale luis01800n@istruzione.it entro **e non oltre Venerdì 20.06.2025.**

In mancanza di tale documentazione non si potrà procedere al pagamento delle spettanze.

(Si allega alla presente il riepilogo delle ore richieste da ogni Responsabile di Progetto) per l'attuazione del progetto stesso.

Richiesta ferie.

Si invitano i docenti a formulare richiesta formale dei giorni di ferie compilando il modulo allegato **entro e non oltre Venerdì 20.06.2025.**

Si ricorda che ai docenti con anzianità di servizio pari o inferiore a tre anni spettano 30 giorni di ferie, meno eventuali giorni, massimo 6, già fruiti durante l'anno scolastico, e 4 festività sopresse. Nel calcolo vanno considerati anche i sabati.

Per i docenti che hanno superato il triennio spettano 32 giorni di ferie, meno eventuali giorni, massimo 6, già fruiti durante l'anno scolastico, e 4 festività sopresse. Nel calcolo vanno considerati anche i sabati.

Nella domanda andrà indicato il recapito estivo, se diverso da quello abituale.

Si ricorda, inoltre, che tutti i docenti non impegnati negli Esami di Stato, sono tenuti ad essere a disposizione della Scuola fino al 30 Giugno 2025, salvo situazioni particolari.

Conservazione delle verifiche scritte.

Tutte le verifiche somministrate nel corso dell'anno scolastico devono essere conservate negli scatoloni all'interno della scuola con indicazione: anno scolastico, docente, classe, materia.

Corsi di recupero estivi.

Si ricorda che, come previsto dal Collegio Docenti, i corsi di recupero estivi si svolgeranno durante l'ultima settimana di giugno e la prima settimana di luglio.

Pertanto i docenti interessati a svolgere i corsi per il recupero del debito formativo sono invitati a comunicare la propria disponibilità all'indirizzo istituzionale entro e non oltre Lunedì 16.06.2025.

Successivamente, valutando le esigenze emerse durante gli scrutini, sarà stilato un elenco dei docenti disponibili e sarà comunicato ai docenti interessati il calendario dei corsi di recupero.

Calendario esami sospensione giudizio.

Il calendario dello svolgimento degli esami relativi alla sospensione di giudizio sarà definito in sede di Collegio.

Tale calendario sarà pubblicato **entro il 19.06.2025**.

Si ricorda che il Collegio dei Docenti si terrà venerdì **13.06.2025** (seguirà convocazione e o.d.g.).

Allegati:

Modulo "Richiesta ferie".

Modulo "Dichiarazione attività aggiuntive".

Modulo "Time card individuale"

Riepilogo ore richieste per l'attuazione dei singoli progetti

Viareggio, 29.05.2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Vanda Zurrada

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)