



Verbale del Riesame della Direzione
Ed. 2 Rev.1 del 07/10/13
Red. RSGQ App. CG

MOD 5.1_1

Riesame N°: 16
Data verbale: 31/08/2026

Presenti

Vanda Zurrida	Dirigente Scolastico
Michele Bianchi	RSGQ
Laura Montemagni	RdP

Documenti Allegati

Programma di formazione anno 2025/2026
Piano di miglioramento 2025/2028
Atto d'Indirizzo 2025/2028
PTOF 2025/2028
Piano Analisi Valutazione dei Rischi 2025/2026

Presiede DS Vanda Zurrida

Verbalizza RSGQ Prof. Michele Bianchi

Indice
Argomenti in entrata dal riesame

- 1 Risultati degli audit interni di parte II (eventuali) e III;
- 2 Informazioni di ritorno del cliente (discenti ed altre parti interessate);
- 3 Prestazione dei processi e stato di conformità degli interventi formativi;
- 4 Stato delle azioni correttive e preventive;
- 5 Stato delle azioni derivanti da precedenti riesami della Direzione;
- 6 Modifiche che possono avere effetto sul SG;
- 7 Raccomandazioni per il miglioramento;
- 8 Idoneità della Politica per la Qualità;
- 9 Le non conformità riscontrate e/o reclami dei clienti e dei relativi trattamenti;
- 10 Gli indicatori della formazione;
- 11 I risultati del monitoraggio effettuato sui Docenti/Fornitori
- 12 Le registrazioni relative alla formazione erogata
- 13 Varie ed eventuali

Argomenti in uscita dal riesame

- 1 Miglioramento dell'efficacia del SG e dei relativi processi
- 2 Miglioramento del servizio in relazione ai requisiti di tutte le parti interessate
- 3 Esigenza di risorse
- 4 Approvazione programma degli audit interni per il 2021/2022
- 5 Approvazione programma di formazione per il 2025/2026
- 6 Obiettivi per il 2026/2027
- 7 Indicatori per il 2026/2027
- 8 Varie ed eventuali



Ele1 1. Risultati degli audit interni di parte II (eventuali) e III

La scuola non è stata soggetta ad audit esterni (Parte III) nello scorso anno scolastico.

Continua il monitoraggio interno da parte del DS e del RSGQ (Auditor del sistema ISO 9001:2015) con lievi non conformità.

La direzione ha fatto eseguire corsi di formazione individuali ai docenti che ne abbiano avuto necessità, sono stati organizzati due incontri formativi collegiali per tutti i docenti interessati. Oggetto della formazione è stato il sistema qualità, la programmazione STCW, l'inserimento dei dati nel sistema SIDI, l'impiego delle griglie di correzione delle prove e i requisiti dei test di valutazione.

Sono stati organizzati anche incontri tra i membri della commissione qualità ed inviati promemoria e solleciti tramite circolari.

Durante le riunioni di dipartimento è stata promossa la progettazione interdisciplinare, realizzata, per quanto possibile, per le discipline di inglese e navigazione indirizzo CMN.

La didattica laboratoriale è in fase di miglioramento, progetti come POC e PNRR, sviluppati per la totalità in laboratorio, ne favoriscono altresì l'utilizzo.

L'RSGQ ha partecipato alla formazione presso il MIUR i giorni 21-22 ottobre.

2. Informazioni di ritorno discenti ed altre parti interessate;

Si sono esaminati i documenti statistici della scuola, questionari RAV (genitori, alunni e docenti), risultati esami di Stato e scrutini finali a. s 2025 / 2026, risultati prove Invalsi. Viene definito come traguardo raggiungere, per gli studenti ammessi alla classe successiva, la media regionale dei risultati scolastici in tutti gli indirizzi dell'Istituto ed aumentare altresì in numero di studenti ammessi alla classe successiva. (dati disponibili: Invalsi 2024-2025)



3. Prestazione dei processi e stato di conformità degli interventi formativi;

Il sistema degli interventi formativi risponde alle norme UNI EN ISO 9001:2015 ed è conforme alle delibere degli organi collegiali e dalle norme cogenti.

4. Stato delle azioni correttive e preventive;

È in essere il piano triennale della formazione 2025 /2028 per cui i docenti stanno partecipando all'attività formativa deliberata.

Relativamente al percorso curriculare dell'anno scolastico in corso sono stati erogati diversi interventi formativi per il miglioramento del servizio come da piano di formazione:

- Tramite il collegio dei docenti e le comunicazioni dell'Alta Direzione è stato sensibilizzato il personale docente riguardo all'utilizzo della piattaforma "SIDI".

La direzione ha provveduto ad attivare la segreteria per richiedere i curriculum aggiornati ai docenti.

Sono stati sensibilizzati i docenti tutor (orientamento) affinché i discenti inseriscano i dati di propria competenza sulla piattaforma Unica.

Sono stati erogati corsi di formazione dal personale interno (selezionati con specifico bando) riguardanti le metodologie didattiche innovative; la gestione della classe; sistemi gestione qualità e qualità CAF; IA. I corsi erogati sono stati registrati sulla piattaforma Sofia.

5. Stato delle azioni derivanti da precedenti riesami della Direzione;

I docenti impiegano il previsto modello di programmazione 7.3_2.

I docenti sono stati sensibilizzati tramite la formazione individuale e collegiale (10/10/2026 e 14/10/2026) all'impiego della piattaforma SIDI e delle griglie di valutazione.



6. Modifiche che possono avere effetto sul SG;

È in essere il sistema di gestione qualità ISO 9001:2015.

7. Raccomandazioni per il miglioramento;

Applicare quanto previsto dal piano di miglioramento.

8. Idoneità della Politica per la Qualità;

È in corso di applicazione la politica per la qualità definita dalla Direzione nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa 2025 /2028.

9. Le non conformità riscontrate e/o reclami dei clienti e dei relativi trattamenti;

Sono stati erogati corsi di formazione sulla didattica innovativa e la gestione della classe.

È stato nominato, tra l'organico interno, un docente di informatica per l'aggiornamento ed il miglioramento del sito.

Durante le riunioni di dipartimento è stata promossa l'interdisciplinarietà.

I docenti neoassunti sono stati formati per l'impiego del sistema SIDI.

Non Applicabile riguardo ai reclami scritti in quanto non ve ne sono stati.

10. Indicatori;

Sono stati adottati gli indicatori previsti dalla normativa MIUR.

11. I risultati del monitoraggio effettuato sui Docenti/Fornitori;

Sono stati effettuati numerosi colloqui con le famiglie e gli alunni da parte del responsabile della direzione a seguito dei quali risulta positiva la soddisfazione dei clienti.

Ulteriori dati emergono dal rapporto di autovalutazione. È



stato aggiornato l'albo dei fornitori.

12. Le registrazioni relative alla formazione erogata;

Si è effettuata la formazione:

- agli alunni sulla Sicurezza sul Lavoro D. Lgs N 81/08
- sul sistema Gestione Qualità secondo norme UNI EN ISO 9001:2015
- sull'uso del sistema SIDI
- riguardo la documentazione di cui debbono essere muniti i laboratori.

Emergono numerose evidenze di inserimento nel mondo del lavoro nel campo marittimo da parte di allievi diplomati, anche in ambito direttivo e nel mondo della scuola.

A tal proposito sono stati rafforzati i rapporti con la cantieristica navale presente sul territorio; sono state riconfermate le borse di studio promosse dalle associazioni del territorio e dalla cantieristica locale.

13. Varie ed eventuali

Il cambio di dirigenza ha reso necessario anticipare l'audit interno e il presente verbale.

Elementi in uscita dal riesame

1. Miglioramento dell'efficacia del SG e dei relativi processi

L'Istituto risponde ai requisiti di qualità del sistema ISO 9001:2015.

2. Miglioramento del servizio in relazione ai requisiti di tutte le parti interessate

L'Istituto ha aggiornato il Piano di miglioramento in linea con le priorità e i risultati emersi dal RAV (Rapporto di autovalutazione) ed è stato integrato all'interno del PTOF (Piano triennale dell'offerta



formativa), che ne garantisce la coerenza con la linea strategica di Istituto.

La formazione continua del personale Docente e ATA come da “programma della formazione” ha innalzato i livelli delle competenze del personale della scuola nel rispetto dei criteri del sistema di gestione per la qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015

3. Esigenza di risorse

L'Istituto ha partecipato a numerosi bandi e progetti finalizzati all'acquisizione di risorse, nello specifico:

- Compressore ad aria elettrico trifase
- Pubblicazioni nautiche (tavole nautiche, effemeridi, carte nautiche).
- È stato ammodernato il laboratorio di navigazione e meteorologia e sono iniziate le attività di creazione di un laboratorio di astronomia
- Mantenimento in efficienza e ammodernamento del laboratorio di chimica.

4. Approvazione programma degli audit interni per il 2026-2027

Non si è programmato e approvato il programma degli audit interni, ma ci sarà un monitoraggio continuo dei risultati.

5. Approvazione programma di formazione per il 2026-2027

La formazione dei docenti fa riferimento agli obiettivi del piano di formazione. Il piano verrà elaborato e approvato dal collegio docenti dopo la rilevazione dei bisogni formativi

6. Obiettivi per il 2026-2027

Raggiungimento dei traguardi e degli obiettivi prefissati, attraverso le azioni e i progetti dettagliati nel piano dell'offerta formativa.

Migliorare l'orientamento interno facendo comprendere ai discenti le reali necessità del territorio.



Migliorare l'orientamento in uscita promuovendo agli studenti il sistema ITS, come alternativa alla formazione universitaria.

Incrementare l'utilizzo dei laboratori.

7. Indicatori per il 2026-2027

Indicatori del successo formativo: l'esito del primo periodo intermedio è generalmente in linea con gli obiettivi del RAV.

Per l'A.S. 2026-2027 si prevedono quattro classi terze.

8. Varie ed eventuali

Nessuna.

Elenco allegati

- Rapporto di audit
- Politica della qualità
- Organigramma
- Programma di formazione mod. 06.12

Firme dei presenti

- DS Prof.ssa Vanda Zurrida
- RSGQ Prof. Michele Bianchi
- RdP Prof.ssa Laura Montemagni

Vanda Zurrida

Michele Bianchi

Laura Montemagni