



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI - ARTIGLIO"
Liceo Scientifico delle Scienze Applicate
Istituto Tecnico Tecnologico "G. Galilei"
Istituto Tecnico Tecnologico Trasporti e Logistica "Artiglio"
Via Aurelia Nord, 342 - 55049 Viareggio
Tel. 0584/53104/Fax 0584/53105

e-mail: luis01800n@istruzione.it pec: luis01800n@pec.istruzione.it
<http://www.iisgalileiartiglio.edu.it/>



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004.

Il Piano di Miglioramento

(PdM)

Indice

Introduzione

SEZIONE 1 – Scelta degli obiettivi di processo più rilevanti e necessari

SEZIONE 2 - Azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo

SEZIONE 3 – Pianificazione delle azioni di ciascun obiettivo di processo

SEZIONE 4 - Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

Introduzione

Il Piano di Miglioramento si articola in 4 sezioni:

SEZIONE 1 – Scelta degli obiettivi di processo più rilevanti e necessari

SEZIONE 2 - Azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo

SEZIONE 3 – Pianificazione delle azioni di ciascun obiettivo di processo

SEZIONE 4 - Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

SEZIONE 1 - Scelta degli obiettivi di processo più rilevanti e necessari

Motivazione della scelta della priorità sulla base dei risultati dell'autovalutazione

Gli obiettivi di processo individuati:

1. Migliorare i risultati scolastici riducendo le percentuali di alunni non ammessi alla classe successiva nel primo del settore tecnologico e nel terzo anno del settore tecnologico indirizzo meccanica e informatica
2. Aumentare il numero degli alunni che scelgono di iscriversi all'opzione conduzione apparati e impianti marittimi dell'indirizzo trasporti e logistica in modo da consolidare la sperimentazione del percorso di conduzione di apparati elettronici di bordo così come determinata dal MIUR.
3. Realizzare una classe prima di Liceo STEM

e realizzabili in un arco di tempo ravvicinato intendono, tramite alcune azioni strategiche realmente attivabili e verificabili in itinere, contrastare alcuni esiti negativi che l'autovalutazione ha messo in evidenza. In particolare implementare l'azione di progettazione disciplinare curricolare comune nelle discipline umanistiche, consentirà di consolidare tramite standard condivisi l'azione formativa e valutativa dei docenti. In parallelo un Piano di continuità/orientamento in stretto contatto con le scuole medie e in particolare con le figure degli orientatori all'interno di esse, permetterà di favorire una migliore conoscenza delle specificità curricolari e disciplinari che la scuola prevede, consentendo agli studenti e alle loro famiglie di scegliere con maggiore consapevolezza la scuola superiore, maggiormente consapevoli delle opportunità e delle precondizioni necessarie, in fatto di competenze richieste in entrata alla positiva frequenza del corso di studi. A sostegno dell'azione formativa sarà importante altresì intervenire tramite un arricchimento formativo ricorrente da parte dei docenti, tramite un piano di aggiornamento dei docenti, riferibile alle soluzioni didattiche e metodologiche che le varie discipline possono utilizzare, allo scopo di coinvolgere e motivare maggiormente gli studenti, soprattutto quelli più fragili e dunque più bisognosi di interventi mirati e approcci personalizzati.

Stante quanto sopra il piano di miglioramento individua le seguenti priorità:

- 1. Ridurre del 10% il numero degli alunni non ammessi alla classe successiva nel primo anno del settore tecnologico e nel terzo anno del settore tecnologico ad indirizzo meccanica ed informatica entro i prossimi due anni scolastici.**
- 2. Aumentare del 20% la percentuale degli alunni che si iscrivono all'opzione conduzione apparati e impianti marittimi dell'indirizzo trasporti e logistica in modo da consolidare la sperimentazione del percorso di conduzione di apparati elettronici di bordo così come determinata dal MIUR.**
- 3. Aumentare il numero degli alunni iscritti alla classe prima del liceo scientifico opzione scienze applicate al fine di garantire la realizzazione di una classe prima Liceo STEM**

Tabella 1 - Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche

Area di processo	Obiettivi di processo	E' connesso alla priorità...
		1 -2 -3
	1 Migliorare i risultati scolastici riducendo le percentuali di alunni non	Ridurre del 10% il numero degli alunni non ammessi alla classe

**TABELLA 2 - Calcolo della necessità dell'intervento
sulla base di fattibilità ed impatto**

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	Migliorare i risultati scolastici riducendo le percentuali di alunni non ammessi alla classe successiva nel primo del settore tecnologico e nel terzo anno del settore tecnologico indirizzo meccanica e informatica	3	4	12
2	Aumentare il numero degli alunni che scelgono di iscriversi all'opzione conduzione apparati e impianti marittimi dell'indirizzo trasporti e logistica in modo da consolidare la sperimentazione del percorso di conduzione di apparati elettronici di bordo così come determinata dal MIUR	3	4	12
3	Realizzare una classe prima di Liceo STEM	4	5	20

Tabella 3 - Risultati attesi e monitoraggio

	Obiettivo di processo in via di attuazione	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
1	Migliorare i risultati scolastici riducendo le percentuali di alunni non ammessi alla classe successiva nel primo del settore tecnologico e nel terzo anno del settore tecnologico indirizzo meccanica e informatica	Ridurre del 10% il numero degli alunni non ammessi alla classe successiva nel primo anno del settore tecnologico e nel terzo anno del settore tecnologico ad indirizzo meccanica ed informatica entro i prossimi due anni scolastici	Valutazioni primo periodo Attività di recupero	Scrutinio interperiodale Pagellina interperiodale Esiti scrutinio finale
2	Aumentare il numero degli alunni che scelgono di iscriversi all'opzione conduzione apparati e impianti marittimi dell'indirizzo trasporti e logistica in modo da consolidare la sperimentazione del percorso di conduzione di apparati elettronici di bordo così come determinata dal MIUR	Aumentare del 20% la percentuale degli alunni che si iscrivono all'opzione conduzione apparati e impianti marittimi dell'indirizzo trasporti e logistica sperimentazione del percorso di conduzione di apparati elettronici di bordo così come determinata dal MIUR	Domande di iscrizioni alla classe terza del settore tecnologico indirizzo trasporti e logistica	Dati relativi alle iscrizioni
3	Realizzare una classe prima di Liceo STEM	Aumentare il numero degli alunni iscritti alla classe prima del	Domande di iscrizione alla classe prima del liceo delle scienze applicate opzione STEM	Dati relativi alle iscrizioni

		liceo scientifico opzione scienze applicate al fine di garantire la realizzazione di una classe prima Liceo STEM		
--	--	---	--	--

Tabella 4 - Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

Obiettivo n.1

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
Potenziamento utilizzo dei laboratori	Sviluppo della motivazione ad apprendere	Nulla da segnalare	Sviluppo dell'attenzione e della partecipazione a livello di classe	Rischio di malfunzionamento
Corsi di recupero in itinere ed extracurricolari	Sostegno all'apprendimento	Esiti negativi allo scrutinio interperiodale	Sviluppo della capacità di lavorare in gruppo	Risorse a disposizione
PCTO ancora più qualificati e qualificanti	Interesse verso il territorio	Nulla da segnalare	Sviluppo rapporto con il territorio	Rischio di elevato carico di lavoro degli uffici
Uso di metodologie innovative	Motivazione alla formazione per i docenti	Nulla da segnalare	Elaborazione di una nuova relazione didattica	Rischio confronto collaborativo tra docenti
Incentivazione sportello di ascolto	Cura della relazione scuola - famiglia	Nulla da segnalare	Intensificazione rapporti scuola famiglia	Rischio risorse a disposizione

Obiettivo n.2

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
Potenziamento utilizzo dei laboratori	Sviluppo della motivazione ad apprendere	Nulla da segnalare	Sviluppo dell'attenzione e della partecipazione a livello di classe	Rischio malfunzionamento
Interventi esperti esterni	Sostegno all'orientamento	Possibili esiti negativi allo scrutinio inter periodale	Sviluppo della capacità di lavorare in gruppo	Diminuzione iscritti in altre opzioni

Obiettivo n.3

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
Presentazione utilizzo dei laboratori	Sviluppo della motivazione ad apprendere	Nulla da segnalare	Sviluppo dell'attenzione e della partecipazione a livello di classe	Rischio di malfunzionamento
Interventi docenti qualificati durante l'orientamento	Sostegno all'orientamento	Possibili esiti negativi allo scrutinio inter periodale	Sviluppo della capacità di lavorare in gruppo	Diminuzione iscritti in altre opzioni

Tabella 5 – Caratteri innovativi

Caratteri innovativi dell'obiettivo
Collegamento con il PNSD
Collegamento con il PNRR

Tabella 6 - Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola

Obiettivo n.1

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Corsi di recupero extracurricolare	100	Euro 3000	FIS
Personale ATA	Personale ufficio didattico Assistenti Tecnici	0	0	0

Obiettivo n.2

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Formazione	12	0	PNSD
Personale ATA		0	0	0
Formatori esterni	Formazione	12	0	PNSD

Obiettivo n.3

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Formazione	10	0	Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca Dotazione ordinaria
Personale ATA	Assistenti tecnici	0	0	0

Tabella 7 - Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Obiettivo n.1

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	0	0
Consulenti	0	0
Attrezzature	30.000	Fondi Statali
Servizi	9360	Fondi statali
Altro	0	0

Obiettivo n.2

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	12	PNSD
Consulenti	0	0
Attrezzature	180.000	PNSD
Servizi	9360	Fondi statali
Altro	0	0

Obiettivo n.3

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	10	Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca
Consulenti	0	0
Attrezzature	25000	Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca
Servizi	9360	Fondi statali
Altro	0	0

Tabella 8 - Tempistica¹ delle attività

Obiettivo n.1

Attività	Pianificazione delle attività									
	Sett.	ottobre	novembre	dicembre	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno
Accoglienza										
L2										
Programmazione PDP PEI										
GLO										
Scrutinio interperiodale										
Corsi di recupero in itinere Corsi di recupero extracurricolari										
Pagellina interperiodale										
Sportello di ascolto										
Scrutini finali										

Obiettivo n.2

Attività	Pianificazione delle attività									
	Sett.	ottobre	novembre	dicembre	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno
progettazione										
Indagini di mercato										
Bando di gara										
Acquisto beni										
collaudo										
formazione										
Utilizzo attrezzature										

Obiettivo n.3

Attività	Pianificazione delle attività									
	Sett.	ottobre								
progettazione										
Indagini di mercato		ottobre	novembre							
Bando di gara			novembre	dicembre						
Acquisto beni					gennaio					
collaudo					gennaio					
formazione					gennaio					
Utilizzo attrezzature						febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno

TABELLA 9 - Monitoraggio delle azioni

Obiettivo n.1

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di Aggiustamenti
Mese di novembre	Valutazioni	Verifiche periodiche	Eventuali assenze	Comportamento	Colloqui con le famiglie
Mese di gennaio	Valutazioni	Pagelle interperiodali	Presenza di non classificazioni	Comportamento	Colloqui con le famiglie
Mese di marzo	Valutazioni	Pagellina interperiodale	Presenza di non classificazioni	Profitto	Colloqui con le famiglie
Mese di aprile	Valutazioni	Registro elettronico	Presenza di insufficienze	Profitto	Sportello di ascolto
Mese di maggio	Valutazioni	Registro elettronico	Presenza di insufficienze	Profitto e comportamento	Sportello di ascolto
Mese di giugno	Valutazioni	Pagella finale	Presenza di insufficienza	Profitto e comportamento	Questionario di soddisfazione

Obiettivo n.2

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di Aggiustamenti
Mese di ottobre	Dati della progettazione	Verifiche dati	Eventuali discordanze dati	Colloqui con i docenti	Colloqui con i docenti
Mese di novembre	Interesse del territorio	Richieste albo fornitori	Posizioni non corrette	Miglioramento albo fornitori	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di dicembre	Risposte al bando	Punteggio bando	Assenza di elementi valutabili	Interesse dei fornitori	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di gennaio	Collaudo del bene acquistato	Dati del collaudo	Puntualità offerta formazione	Formazione docenti	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di febbraio	Domande di iscrizione	Numero domande di iscrizione	Indecisione scelta opzione	Aumento numero iscritti	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di marzo	Utilizzo laboratori	Ore di laboratorio effettivamente effettuate	Non utilizzazione delle ore di laboratorio	Uso dei laboratori per le STEM	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di aprile	Utilizzo laboratori	Ore di laboratorio effettivamente effettuate	Non utilizzazione delle ore di laboratorio	Uso dei laboratori per le STEM	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di maggio	Utilizzo laboratori	Ore di laboratorio effettivamente effettuate	Non utilizzazione delle ore di laboratorio	Uso dei laboratori per le STEM	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di giugno	Utilizzo laboratori	Ore di laboratorio effettivamente effettuate	Non utilizzazione delle ore di laboratorio	Uso dei laboratori per le STEM	Questionario di soddisfazione

Obiettivo n.3

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
Mese di ottobre	Dati della progettazione	Verifiche dati	Eventuali discordanze dati	Colloqui con i docenti	Colloqui con i docenti
Mese di novembre	Interesse del territorio	Richieste albo fornitori	Posizioni non corrette	Miglioramento albo fornitori	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di dicembre	Risposte al bando	Punteggio bando	Assenza di elementi valutabili	Interesse dei fornitori	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di gennaio	Collaudo del bene acquistato	Dati del collaudo	Puntualità offerta formazione	Formazione docenti	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di febbraio	Domande di iscrizione	Numero domande di iscrizione	Indecisione scelta opzione	Aumento numero iscritti	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di marzo	Utilizzo laboratori	Ore di laboratorio effettivamente effettuate	Non utilizzazione delle ore di laboratorio	Uso dei laboratori per le STEM	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di aprile	Utilizzo laboratori	Ore di laboratorio effettivamente effettuate	Non utilizzazione delle ore di laboratorio	Uso dei laboratori per le STEM	Colloqui con i portatori di interesse
Mese di maggio	Utilizzo laboratori	Ore di laboratorio effettivamente effettuate	Non utilizzazione delle ore di laboratorio	Uso dei laboratori per le STEM	Colloqui con i portatori di interesse

Mese di giugno	Utilizzo laboratori	Ore di laboratorio effettivamente effettuate	Non utilizzazione delle ore di laboratorio	Uso dei laboratori per le STEM	Questionario di soddisfazione
----------------	---------------------	--	--	--------------------------------	-------------------------------

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi

Tabella 10 - La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI

Priorità 1

Esiti degli studenti <i>(dalla sez. 5 del RAV)</i>	Traguardo <i>(dalla sez. 5 del RAV)</i>	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

Priorità 2

Esiti degli studenti <i>(dalla sez. 5 del RAV)</i>	Traguardo <i>(dalla sez. 5 del RAV)</i>	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

Tabella 11 - Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento

Strategie di condivisione del PdM all'interno della scuola			
Momenti di condivisione interna	Persone coinvolte	Strumenti	Considerazioni nate dalla Condivisione

Collegio dei docenti	Tutto il personale docente	videoconferenza	Incrementare il confronto sulla valutazione attraverso le prove per classi parallele
Consigli di classe aperti a tutte le componenti	Tutto il personale docente Tutti gli studenti e le loro famiglie	Registro elettronico Attività in presenza Videoconferenza	Incrementare la collaborazione scuola famiglia attraverso il patto di corresponsabilità

Tabelle 12 e 13 - Le azioni di diffusione dei risultati interne ed esterne alla scuola

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola		
Metodi/Strumenti	Destinatari	Tempi
Riunioni di dipartimento Assemblee studenti	Docenti studenti	Ottobre novembre Aprile
Consigli di classe Collegio dei docenti SitoWeb	Docenti Studenti Genitori/tutori GLO	Settembre; Novembre; Gennaio; Marzo; Giugno

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno		
Metodi/Strumenti	Destinatari delle azioni	Tempi
Sito Web	Utenti Territorio	Intero anno scolastico
PTP	Reti di scuole	Intero anno scolastico

Tabella 14 - Composizione del Nucleo di valutazione

Nome	Ruolo
Nadia Lombardi	Dirigente Scolastico
Gheila Baldassarri	docente
Paola Di Matteo	docente
Elena Iannazzone	docente
Giovanni Gemignani	docente

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Nadia Lombardi
(Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2 del D.lgs n. 39/1993)

